ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ QUỲNH AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 52 /TB -UBND	*Quỳnh An, ngày 07 tháng 7 năm 2026*

THÔNG BÁO
Lịch tiếp công dân 6 tháng cuối năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Quỳnh An

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại và Luật Tố cáo, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2026;

Căn cứ Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình Tiếp công dân;

Nhằm đảm bảo việc tiếp công dân được thực hiện thường xuyên, công khai, đúng quy định của pháp luật và tạo điều kiện thuận lợi để công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, Ủy ban nhân dân xã Quỳnh An thông báo lịch tiếp công dân 6 tháng cuối năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ

a) Lịch tiếp công dân định kỳ 6 tháng cuối năm 2026

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân vào ngày 10 và ngày 25 hằng tháng. Trường hợp các ngày trên trùng với ngày nghỉ lễ, thứ Bẩy, Chủ nhật hoặc ngày nghỉ theo quy định thì ngày tiếp công dân sẽ được chuyển sang ngày làm việc tiếp theo.

b) Thời gian tiếp công dân định kỳ:

- Buổi sáng: Từ 07 giờ 30 phút đến 11 giờ 00 phút.

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

c) Địa điểm tiếp công dân định kỳ*:* Tại trụ sở Tiếp công dân của Đảng ủy - HĐND - UBND xã, thôn Nam Đài, xã Quỳnh An *(Trụ sở UBND xã Quỳnh Bảo cũ).*

2. Tiếp công dân đột xuất

Ngoài các ngày tiếp công dân định kỳ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp quy định tại Khoản 3, Điều 18, Luật Tiếp công dân năm 2013.

Căn cứ tính chất, nội dung từng vụ việc, Chủ tịch Uỷ ban nhân dân xã sẽ quyết định về thời gian, địa điểm, thành phần tham gia tiếp công dân đột xuất.

3. Tiếp công dân thường xuyên

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị, thôn và tổ chức, cá nhân có liên quan tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị, thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chuẩn bị nội dung, các điều kiện cần thiết khác phục vụ các buổi tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

- Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân chủ động chuẩn bị nội dung thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình phụ trách để tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân và tham gia các buổi tiếp công dân theo quy định.

- Trường hợp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã phát sinh công việc đột xuất không tiếp công dân được thì căn cứ tình hình thực tế sẽ ủy quyền cho 01 Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân thay.

Thông báo này thay thế Thông báo số 107/TB-UBND ngày 30/12/2025 của UBND xã Quỳnh An.

Ủy ban nhân dân xã Quỳnh An thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức và Nhân dân trên địa bàn xã biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Mặt trận Tổ quốc xã và các tổ chức thành viên;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Chi bộ thôn và các thôn trên địa bàn xã;
- Cổng Thông tin điện tử xã Quỳnh An;
- Lưu: VT, VP.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ QUỲNH AN T.NGHỆ AN

Vũ Hồng Phúc